

Fiche descriptive de module

Outils de gestion d'entreprise (OGEN)

SI111

Orientation(s) / année	SIG / 1	Numéro de version : 1.1 Date entrée en vigueur : 01.08.2024 <i>Annule et remplace la version précédente</i>
-------------------------------	----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Contenu du module	Cours	Titre / Contenu	Nbre de notes	Nbre périodes
	DROA-11	Droit avancé	3	38
	RTAB-11	Résolution par Tableur	3	38
	STAT-11	Statistiques et probabilités	3	57
	TKDE-11	Techniques décisionnelles	3	57
	GEFA-11	Gestion financière avancée	3	76
	TOTAL		15	266

Prérequis	Les prérequis sont fixés par le plan modulaire de la filière de formation.
Formes d'enseignement du module	Enseignement théorique et exercices pratiques
Objectifs de compétences spécifiques du module	<p>A l'issue de ce module, l'étudiant-e sera capable de</p> <ul style="list-style-type: none"> appliquer les notions de base de la statistique descriptive, appliquer des lois statistiques, appliquer les notions d'échantillonnage, de distribution et de probabilités des applications de statistiques. expliquer la problématique de la décision en entreprise et contribuer à la prise de décision. Identifier les différents contextes décisionnels et appliquer la méthode de décision appropriée au contexte (incertitude, risque, optimisation). expliquer les mécanismes de base de l'élaboration et de suivi des budgets, appliquer les éléments de base de la comptabilité analytique d'exploitation. expliquer et appliquer les principes du droit dans le domaine informatique connaître et appliquer les bases du droit des contrats
Modalité d'évaluation du module	<p>La note finale du module est constituée par :</p> <ul style="list-style-type: none"> des notes de tests théoriques des notes d'applications pratiques des notes de présentations (orales ou écrites)
Conditions de réussite du module	<p>Toutes les conditions suivantes doivent être remplies, les notes sont calculées au demi-point et la moyenne au dixième de point.</p> <ul style="list-style-type: none"> Moins de la moitié des notes doivent être inférieures à 4,0. La note finale du module est la moyenne arithmétique des notes qui le constituent. Elle doit être égale ou supérieure à 4,0. <p style="text-align: right;"><i>Les cas particuliers sont traités par la direction.</i></p>
Remarques	

Fiche descriptive de cours

Droit avancé

DROA-11

Formes d'enseignement du cours	Cours théorique et exercices pratiques
Objectifs de compétences spécifiques du cours	<p>A l'issue de ce cours l'étudiant-e sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Connaître les bases du droit des contrats et les appliquer à des cas concrets : licence, maintenance, travail, mandat, entreprise, • Expliquer et appliquer les principes du droit dans le domaine informatique.
Contenus (chapitres) du cours	<ul style="list-style-type: none"> • Contrat de travail, entreprise, mandat, licence et contrats informatiques (spécificités) • Criminalité informatique : aperçu des infractions sanctionnées par le code pénal, notamment : soustraction de données, accès indu à un système informatique, détérioration de données, utilisation frauduleuse d'un ordinateur, etc. • La protection des données personnelles • La protection des programmes et droits d'auteurs (nLPD) • Modèles de licence en open source • L'assurance en informatique
Modalités d'évaluation du cours	<ul style="list-style-type: none"> • Travaux écrits et/ou • Travaux pratiques et/ou • Présentations (écrites et orales)
Conditions de réussite du cours	<p>Il n'y a pas de validation individuelle de ce cours (moyenne de cours). Les notes d'évaluation de ce cours sont établies au demi-point et utilisées dans la validation du module (moyenne de module).</p>
Remarques	-

Fiche descriptive de cours

Résolution par tableur

RTAB-11

Formes d'enseignement du cours	Cours théorique et exercices pratiques
Objectifs de compétences spécifiques du cours	<ul style="list-style-type: none"> • A l'issue de ce cours l'étudiant-e sera capable de : • gérer des tableaux de données et des formules de calcul.
Contenus (chapitres) du cours	<ul style="list-style-type: none"> • Aide à la décision • Tableur, Tableaux de bord • Intégration et échange de données dans un environnement bureautique • Utilisation d'outils (MS Excel)
Modalités d'évaluation du cours	<ul style="list-style-type: none"> • Travaux écrits et/ou • Travaux pratiques et/ou • Présentations (écrites et orales)
Conditions de réussite du cours	<p>Il n'y a pas de validation individuelle de ce cours (moyenne de cours). Les notes d'évaluation de ce cours sont établies au demi-point et utilisées dans la validation du module (moyenne de module).</p>
Remarques	-

Fiche descriptive de cours

Statistiques

STAT-11

Formes d'enseignement du cours	Cours théorique et exercices pratiques
Objectifs de compétences spécifiques du cours	A l'issue de ce cours l'étudiant-e sera capable de : <ul style="list-style-type: none"> • appliquer les notions de base de la statistique descriptive, • appliquer des lois statistiques, • appliquer les notions d'échantillonnage, de distribution et de probabilités des applications de statistiques.
Contenus (chapitres) du cours	<ul style="list-style-type: none"> • Statistique descriptive • Analyse combinatoire • Variables aléatoires • Quelques lois statistiques (binomiale, hypergéométrique, poisson, ...)
Modalités d'évaluation du cours	<ul style="list-style-type: none"> • Travaux écrits et/ou • Travaux pratiques et/ou • Présentations (écrites et orales)
Conditions de réussite du cours	Il n'y a pas de validation individuelle de ce cours (moyenne de cours). Les notes d'évaluation de ce cours sont établies au demi-point et utilisées dans la validation du module (moyenne de module).
Remarques	-

Fiche descriptive de cours

Techniques décisionnelles

TKDE-11

Formes d'enseignement du cours	Cours théorique et exercices pratiques
Objectifs de compétences spécifiques du cours	A l'issue de ce cours l'étudiant-e sera capable de : <ul style="list-style-type: none"> expliquer la problématique de la décision en entreprise, participer au processus décisionnel en entreprise.
Contenus (chapitres) du cours	<p>Introduction</p> <ul style="list-style-type: none"> Philosophie de la décision Problématique et cadre de son application pratique en entreprise Les différents contextes décisionnels: incertitude, risques et probabilités <p>Quelques outils de la décision stratégique :</p> <ul style="list-style-type: none"> Méthodes monocritères : <ol style="list-style-type: none"> 1) Tableaux de décision 2) Arbres décisionnels 3) Préférences du décideur Méthodes multicritères : <ol style="list-style-type: none"> 1) Méthode algébrique Critères, poids, subjectivité et classement 2) Méthode de sur-classement Electre
Modalités d'évaluation du cours	<ul style="list-style-type: none"> Travaux écrits et/ou Travaux pratiques et/ou Présentations (écrites et orales)
Conditions de réussite du cours	<p>Il n'y a pas de validation individuelle de ce cours (moyenne de cours).</p> <p>Les notes d'évaluation de ce cours sont établies au demi-point et utilisées dans la validation du module (moyenne de module).</p>
Remarques	-

Fiche descriptive de cours

Gestion financière avancée

GEFA-11

Formes d'enseignement du cours	Cours théorique et exercices pratiques
Objectifs de compétences spécifiques du cours	<p>A l'issue de ce cours l'étudiant-e sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> appliquer les mécanismes de base de l'élaboration des budgets et les éléments de base de la comptabilité analytique d'exploitation.
Contenus (chapitres) du cours	<p>Comptabilité analytique d'exploitation :</p> <ul style="list-style-type: none"> calcul à l'aide d'un décompte d'exploitation, calcul à l'aide d'une comptabilité, comptabilité des centres de charges, comptabilité des stocks aux différents prix de revient, méthodes de tenue des stocks. <p>Gestion budgétaire et contrôle de gestion : établissement d'un budget général et de budgets partiels :</p> <ul style="list-style-type: none"> budget des ventes, budget des charges, budget des approvisionnements, budget des investissements, budget des financements, compte d'exploitation budgété, bilan prévisionnel, budget de trésorerie. <p>Planification budgétaire d'un projet</p> <p>Mise en place d'outils de surveillance des écarts au budget (tableaux de bord) :</p> <ul style="list-style-type: none"> compte-rendu sur la situation financière des projets, gestion des dépassements de budgets, adaptation du budget. <p>Analyse du bilan et du compte résultat</p>
Modalités d'évaluation du cours	<ul style="list-style-type: none"> Travaux écrits et/ou Travaux pratiques et/ou Présentations (écrites et orales)
Conditions de réussite du cours	<p>Il n'y a pas de validation individuelle de ce cours (moyenne de cours).</p> <p>Les notes d'évaluation de ce cours sont établies au demi-point et utilisées dans la validation du module (moyenne de module).</p>
Remarques	-