

v10.0

Formulaire d'évaluation du travail de diplôme

Génie Électrique / Électronique

Candidat-e :

Titre du travail
de diplôme :

VALIDATION DES ÉCHEANCES	Échéance :	Délai (date)	Délai (heure)	validation du délai (date/heure/signature)	OK ?
	Rapport de diplôme				
	Affiche et résumé, ou Affiche et vidéo				
	Présentation orale Support de présentation				

NOTES DE RAPPORT DE DIPLÔME

	Prénom Nom	date	signature (obligatoire)	note de rapport
Appréciation par expert-e 1				
Appréciation par expert-e 2				
Appréciation par le maître de diplôme				

NOTE DE PRÉSENTATION ORALE DE DIPLÔME + AFFICHE + RESUMÉ

Note de présentation orale

NOTE TEMPORAIRE
(= total des notes 1 à 4 / 4)
au dixième de pt. Appréciation en attente d'avoir
entendu toutes et tous les candidat-e-s. Indiquer une
fourchette de 0,4pt. La fourchette ne doit pas être à
cheval sur une réussite / échec

	+
	-

NOTE FINALE

au 1/10e
de pt.

En cas d'échec, les grilles individuelles de chaque expert et enseignant doivent impérativement être annexées.
Les critères évalués comme "insuffisants" (C ou D) doivent TOUS être argumentés.

	date	signature
Doyen (contrôle et archivage)	Grégoire Rossier	

Informations pour la correction et l'évaluation du travail:

Documentation Au plus tard au jour et à l'heure de l'échéance, le dossier final (rapport de diplôme et annexes) doit être remis au doyen ou au maître-maîtresse chargé du suivi de diplôme. Le dossier final doit être rendu selon les instructions du maître de diplôme.

Correction Les correctrices et correcteurs annotent la documentation et reportent leurs évaluations dans la grille ad hoc. Après la présentation orale, ces documents sont remis au maître ou à la maîtresse de diplôme pour archivage. La·le candidat·e n'est pas autorisé à consulter les documents annotés.

Appréciation L'appréciation est faite en fonction de ce qui est normalement attendu d'un·e diplômé·e ES débutant·e. La note de chaque expert·e, arrondie au demi-point, est une appréciation globale reflétant l'ensemble des appréciations contenues dans la grille d'évaluation.

Pour chaque critère, l'expert·e indique **la lettre correspondant** à son évaluation :

A : Parfait, excellent, au-delà des attentes.

B : Assez bien, correspond aux attentes, satisfaisant.

C : Lacunaire, améliorations à apporter, décevant.

D : Inexistant, très insuffisant, graves lacunes, faux, aberrant.

Si un critère ne peut pas être évalué (pas d'évaluation possible sur cet indicateur), la case ne doit pas être remplie.

Les deux expert·e·s et l'enseignant·e évaluent séparément le rapport de diplôme et fournissent ainsi au total 3 notes.

La présentation orale du diplôme est directement suivie d'une délibération pendant laquelle la note de la défense est attribuée.

La **moyenne des 4 notes** (3 notes rapport + 1 note défense), arrondie au dixième de point, constitue la note temporaire, avec la possibilité d'une fourchette permettant une correction après l'audition de toutes et tous les candidat·e·s. La fourchette est limitée à 0,4 point, et ne doit pas couvrir le seuil de réussite (4.0).

La note finale est indiquée au dixième de point.

Echelle de la note finale:

Excellent travail , qualitativement et quantitativement.	6
Bon travail répondant aux objectifs.	5
Seuil d'acceptation. Travail satisfaisant les exigences minimales . En dessous de cette limite la·le candidat·e n'a pas sa place sur le marché du travail.	4
Travail faible et incomplet .	3
Travail montrant de très graves lacunes .	2
Travail totalement inutilisable ou pas exécuté.	1

Remise des notes La *grille d'évaluation du travail de diplôme* du maître ou de la maîtresse de diplôme devient l'original. Après l'inscription de la note temporaire, l'expert·e (1) appose son visa. Après le passage de tou·te·s les candidat·e·s, le maître ou la maîtresse de diplôme et l'expert·e principal (2) inscrivent la note finale de chaque candidat·e en respectant la fourchette, vérifient que les grilles de tous les experts sont annexées, et signent le document. Le maître ou la maîtresse transmet la fiche originale au doyen.

Confidentialité La note ne doit pas être divulguée au candidat ou à la candidate avant l'annonce officielle faite par le doyen. Des explications de l'appréciation peuvent alors être données sans toutefois révéler la position individuelle des évaluateurs et évaluatrices

Critères d'évaluation Voir pages suivantes

N°	Compétence	Indicateur	Critère de réussite	Evaluation A, B, C, D
1	Communication Défense de projet	Structure de la présentation Respect du temps alloué	Présentation clairement structurée, un plan (structure) est indiqué, l'auditeur·rice se retrouve aisément dans la présentation. Le temps est respecté.	
		Qualité et exactitude technique, Compréhension et utilisation du vocabulaire technique.	Le contexte et le travail réalisé sont présentés avec exactitude. Utilisation adéquate, compréhension et pertinence du vocabulaire technique.	
		Utilisation des outils de communication et illustration des explications.	Les outils de communication sont utilisés de manière professionnelle. Ils permettent une mise en valeur des travaux effectués. Les illustrations soutiennent judicieusement les explications.	
		Élocution, tenue, présentation générale du candidat	Aisance dans l'élocution, présentation personnelle et comportement. Dynamisme, éveille l'intérêt des auditeurs·rices, convaincant et crédible.	
		Apport de la défense en regard du rapport de diplôme	La défense présente un éclairage pertinent des éléments présentés dans le rapport, et apporte un plus à ce dernier. Le/la candidat·e fait preuve d'un esprit de synthèse.	
		Démonstration	La démonstration illustre le travail réalisé ainsi que le niveau d'aboutissement atteint.	
		Réponse aux questions (voir document joint)	Le candidat·e comprend généralement les questions et y répond aisément. Les réponses sont généralement claires et correctes.	

2	Affiche, résumé et/ou vidéo de diplôme	Capacité de synthèse	Résume de manière pertinente et compréhensible le travail de diplôme, tout en ne permettant pas de fausses interprétations. L'étudiant·e démontre une capacité à communiquer efficacement à l'aide de ces outils, notamment à des personnes pouvant être novices dans le domaine.	
		Présentation, créativité, originalité	L'affiche et/ou la vidéo sont agréablement illustrées par des images pertinentes par rapport aux commentaires apportés. L'affiche fait preuve d'originalité et de créativité, et constitue un bon support de communication.	

Génie Électrique Électronique

Formulaire d'évaluation du travail de diplôme

Candidat·e :

Expertise par :
(Prénom Nom)

évaluation
au ½ pt

Prière de remplir tout ou partie des cases colorées svp.

Les points 1 à 8 évaluent les compétences transversales mises à contribution pour la réalisation du diplôme

Les points 9 et suivants évaluent les compétences techniques spécifiques au métier.

N°	Compétences	Indicateurs	Critères de réussite La/le candidat-e...	Evaluation A, B, C, D
1	Comportement	Relation avec ses collègues Respect des règles établies	... est ouvert-e, adopte un langage et une tenue adéquate en milieu professionnel et s'intègre facilement. ... respecte les règles et procédures établies, et se renseigne éventuellement à ce sujet.	
		Argumentation et commentaires		
2	Méthode	Sources d'information Structure de la démarche Prise de décision Autocontrôle	... recherche et utilise de manière pertinente différentes sources d'informations, ainsi que l'enseignement reçu, pour la réalisation des objectifs du diplôme. ... structure clairement la démarche de son projet de diplôme et indique la méthodologie utilisée. ... définit les critères et argumente les décisions. ... contrôle la qualité de son travail	
		Argumentation et commentaires		
3	Planification	Planification du projet Gestion des imprévus	... planifie le projet dès son début et réalise un suivi. ... adapte le projet en fonction des imprévus rencontrés.	
		Argumentation et commentaires		
4	Autonomie	Initiative Anticipation Autoévaluation Autoformation	... fait preuve d'autonomie et d'esprit d'initiative. ... anticipe les problèmes. ... identifie ses lacunes et ses besoins de formation. ... se forme aisément sur de nouveaux sujets.	
		Argumentation et commentaires		
5	Réalisation générale	Degré d'aboutissement Implication dans le projet	... a pleinement atteint les objectifs fixés dans le cadre du projet de diplôme OU ... a mené le projet aussi loin qu'il était possible dans ce cadre.	
		Argumentation et commentaires		

N°	Compétence	Indicateur	Critères de réussite La·le candidat·e...	Evaluation A, B, C, D
6	Rapport de diplôme et documentation	Maîtrise de la langue Vocabulaire Capacité de synthèse	... démontre de bonnes connaissances de la langue, de l'orthographe, grammaire, etc. La lecture est aisée. ... utilise de manière adéquate et pertinente le vocabulaire professionnel. ... a la capacité de synthétiser l'information, sans redondance	
		Argumentation et commentaires		
		Rédaction du rapport Documentation annexe	... respecte les consignes et les usages (tables des matières, numérotation, références, bibliographie) ... cite toutes les références utilisées. ... annexe les informations utiles (correspondance, journal de bord, PV, planning, budget, données, etc.)	
		Argumentation et commentaires		
7	Processus d'entreprise	Organisation de l'entreprise	... prend en compte les spécificités organisationnelles de l'entreprise dans la planification de son projet. ... respecte les procédures établies et se renseigne éventuellement à ce sujet.	
		Argumentation et commentaires		
8	Environnement	Auto-analyse sur la prise en compte de l'environnement social	... prend du recul et commente les apports attendus de son travail pour les personnes qui seront appelées à en bénéficier, directement ou indirectement.	
		Argumentation et commentaires		
		Auto-analyse sur la prise en compte de l'environnement naturel	... analyse les aspects environnementaux de son travail et les améliorations possibles à conduire en la matière. ... prend en compte les besoins en matière de maintenance/ réparation, démontage/recyclage.	
		Argumentation et commentaires		
		Auto-analyse sur son leadership et développement personnel	... amène une réflexion sur sa posture personnelle en tant que responsable de ce projet au sein d'une équipe (mandant, enseignant de diplôme, fournisseurs) et les améliorations possibles de sa part pour en améliorer la dynamique.	
		Argumentation et commentaires		

N°	Compétence	Indicateur	Critères de réussite La·le candidat·e...	Evaluation A, B, C, D
9	Développement de produits	Analyse des fonctions Recherche de solutions	... analyse de manière exhaustive les fonctions requises et les contraintes qui y sont liées. ... ébauche des solutions répondant au cahier des charges, aux possibilités techniques et à l'utilisation du produit.	
		Argumentation et commentaires		
		Choix des composants Schéma Dimensionnement	... effectue un choix judicieux de composants en relation avec les contraintes fonctionnelles ... réalise un schéma précis et lisible. ... dimensionne les composants de manière complète et valide ses choix par des simulations ou mesures.	
		Argumentation et commentaires		
		Réalisation d'un PCB	... maîtrise l'outil CAO et la gestion de la bibliothèque des composants. ... produit un PCB sans erreurs et respecte les distances d'isolation et largeur de pistes, ainsi que les contraintes de soudage des composants et connecteurs.	
		Argumentation et commentaires		
		Qualité de la conception	... réalise une conception dans les règles de l'art. ... utilise les possibilités techniques modernes. ... propose des solutions simples, fonctionnelles et économiquement adaptées.	
		Argumentation et commentaires		
		Documentation technique de conception	...documente et justifie les choix conceptuels et techniques les dimensionnements et les simulations sont pertinents.	
		Argumentation et commentaires		

N°	Compétence	Indicateur	Critères de réussite La/le candidat·e...	Evaluation A, B, C, D
10	Développement de programmes	Structure du programme (Modélisation)	... décrit la structure dans les règles de l'art et facilite la compréhension du fonctionnement.	
		Argumentation et commentaires		
		Réalisation du programme	... programme les fonctions de façon autonomes et sûres. ... permet un paramétrage facile et adapté à une évolution du système. ... élabore un programme de manière judicieuse et documentée, de manière à faciliter sa compréhension.	
		Argumentation et commentaires		
		Outils de développement Test du programme	... utilise de manière adéquate les outils de développement en tirant profit des aides intégrées et des exemples. ... résout de manière autonome et systématique les erreurs de compilations ou autres.	
		Argumentation et commentaires		
11	Mise en service de produits	Montage, tests, mise au point	... met en place une stratégie de montage et de tests, fonction par fonction, étape par étape. ...documente les tests réalisés et les résultats obtenus.	
		Argumentation et commentaires		
		Vérification et validation du produit obtenu	... choisit et réalise un ensemble de mesures et tests permettant de valider le fonctionnement et les caractéristiques demandées. ...identifie et documente les erreurs, lacunes et améliorations potentielles du produit.	
		Argumentation et commentaires		
		Documentation technique de production	... établit une documentation technique complète et de bonne qualité permettant de produire, de s'approvisionner et de monter sans problème une série de cartes.	
		Argumentation et commentaires		

Questions à poser au ou à la candidat·e

Q1	
Q2	
Q3	
Q4	
Q5	
Q6	
Q7	
Q8	
Q9	
Q10	

Remarques personnelles générales sur le travail de diplôme